

社会福祉法人 日野市民たんぽぽの会

幡

vol. 29

「2024(令和6)年度 活動及び会計報告集」



1. 巻頭言

巻頭言	1
法人沿革	2～3

2. 2024(令和6)年度 事業報告

日野市民たんぽぽの会 法人本部	4～6
就労継続支援B型事業所 たんぽぽたかはたセンター	7～8
就労継続支援B型事業所 たんぽぽひのセンター	9～10
就労継続支援B型事業所 くつろぎ	11
地域生活支援センターゆうき	12～18
共同生活援助(グループホーム) ヴィレッヂたんぽぽ	19～21
障害福祉サービス 居宅介護事業所 ういず	22～23
介護保険 訪問介護支援事業所 ヘルパ-センターういず	24～25

3. 2024(令和6)年度 会計報告

資金収支計算書	28～29
事業活動計算書	30～31
貸借対照表	32～33
財産目録	34～35

4. その他

寄附の御礼	36
福祉サービスに関する苦情解決の取り組みについて	37
法人役員紹介	38
法人各事業所連絡先	39

『 巻頭言 』

社会福祉法人日野市民たんぼぼの会
理事長 野田清大

みなさま、こんにちは。理事長の野田でございます。

昨年度から本年度上半期にかけて日野市民たんぼぼの会におきましては、事業内容の変更を行いました。居宅介護事業所（障害福祉サービス）ういず及び訪問介護事業所（介護保険サービス）ヘルパーセンターういずにつきましては、介護従事者の高齢化、職員確保の困難さや財政面等の事情から事業を終了いたしました。また、就労継続支援 B 型事業所くつろぎにつきましても、職員確保のめどが立たず人材不足のため事業終了となりました。

地域生活支援センターゆうきにつきましては、コロナ禍より課題の一つであったスペースの拡充等の理由により、高幡から日野本町へ 9 月 1 日に移転をいたしました。ご利用者様のご理解並びにご協力、職員の努力により無事に移転することができました。

事業の終了及び事業所の移転に伴い、ご利用者様、ご家族様、関係機関の皆様に変えてご迷惑をおかけしましたことを、この場を借りてお詫びいたします。そして、日頃からのご支援やご協力に、あらためて感謝いたしますと共に、引き続きよろしくお願い致します。

就労継続支援 B 型事業所たんぼぼたかはたセンター、たんぼぼひのセンター及び共同生活援助ヴィレッジたんぼぼにつきましては、事業所ごとにそれぞれ課題はありますが、順調に活動を継続することが出来ています。

現在、職員の高齢化や職員確保が困難であることは、日野市民たんぼぼの会だけの問題ではなく社会全体が抱えている問題であり簡単に解決できることではありませんが、今回のように事業継続が困難となる事態にならないように十分に注意していきたいと思っております。

物価高騰が収まらず、不安定な世の中です。皆様から多くのご意見を頂きながら、職員一同知恵を出し合い、安定した事業所運営を行い、ご利用者様に寄り添い、支援を行っていきたく思います。

社会福祉法人日野市民たんぽぽの会 沿革

1986（昭和61）年

11月 「共同作業所たんぽぽの家」を利用者6名で開所。

1987（昭和62）年

10月 たんぽぽの家に対して東京都より作業所として補助金（精神障害者共同作業所通所訓練事業）が交付される。運営主体を「日野市たんぽぽの会」と命名する。

1993（平成5）年

10月 日野市たんぽぽの会にて「共同作業所あんだんて」を利用者17名で開所。

1994（平成6）年

4月 あんだんてに対して東京都より補助金が交付される。

1995（平成7）年

10月 日野市たんぽぽの会にて「共同作業所彩菜亭」を8名で開所。

1996（平成8）年

4月 彩菜亭に対して東京都より補助金が交付される。

1997（平成9）年

12月 「社会福祉法人日野市民たんぽぽの会」が認可される。
「日野市たんぽぽの会」を「あんだんての会」と改名する。

1998（平成10）年

3月 「共同作業所たんぽぽの家」閉所。
4月 「通所授産施設たんぽぽの家」開所。
10月 「地域生活支援センターゆうき」開所。

2000（平成12）年

5月 あんだんての会にて「共同作業所くつろぎ」開所。

2001（平成13）年

10月 くつろぎに対して日野市より補助金が交付される。
11月 「ホームヘルパー2級養成講座」を東京都より認可を受け開講。

2002（平成14）年

10月 「精神障害者ホームヘルプサービス事業（ういず）」開始。
「精神障害者グループホームヴィレッヂたんぽぽ」開所。
あんだんてと彩菜亭が小規模通所授産施設へ移行。くつろぎも含めて社会福祉法人日野市民たんぽぽの会の運営となる。

12月 あんだんての会解散。
日野市より「高齢者生活管理指導員派遣事業」を地域生活支援センターゆうきが受託。

2003（平成15）年

1月 「精神障害者ホームヘルパー養成講座」を東京都より認可を受け開講。

2004（平成16）年

9月 日野市より「精神障害者緊急在宅サポート事業」を地域生活支援センターゆうきが受託。

2005（平成17）年

10月 日野市の精神障害者社会的自立支援事業による生活指導員派遣依頼が実施。

2006（平成18）年

4月 ういずが東京都より認可を受け障害者自立支援法（居宅介護事業他）へ、ヴィレッチたんぽぽが東京都より認可を受け障害者自立支援法（共同生活援助事業）に移行。

6月 介護保険事業として「ヘルパーセンターういず」と「ケアマネジメントセンターういず」が東京都より認可を受ける。

10月 地域生活支援センターゆうきが日野市より委託を受け、障害者自立支援法による地域活動支援センターと指定相談事業に移行。

2007（平成19）年

11月 日野市障害福祉人材育成事業を受託。

2009（平成21）年

7月 社団法人日野市勤労者福祉サービスセンターより「メンタルヘルスケア事業」を受託。

10月 日野市より生活保護「金銭管理プログラム支援事業」及び「健康管理プログラム支援事業」を地域生活支援センターゆうきが受託。

2010（平成22）年

1月 通所系4施設の事業所機能の見直しを行う。

2011（平成23）年

11月 「小規模通所授産施設あんだんて」及び「小規模通所授産施設彩菜亭」閉所。

12月 「就労継続支援B型事業たんぽぽひのセンター」開所。

2012（平成24）年

3月 「通所授産施設たんぽぽの家」及び「共同作業所くつろぎ」閉所。

4月 「就労移行支援事業わーく」、「就労継続支援B型事業たんぽぽたかはたセンター」、「就労継続支援B型事業くつろぎ」開所。

地域生活支援センターゆうきが「指定特定相談支援事業者」の指定を受ける。

5月 地域生活支援センターゆうきが「指定一般相談支援事業者」の指定を受ける。

2018（平成30）年

5月 「就労移行支援事業わーく」休止。

8月 「ケアマネジメントセンターういず」休止。

2019（令和元）年

5月 「就労移行支援事業わーく」事業廃止。
「ケアマネジメントセンターういず」事業廃止。

6月 「就労継続支援B型事業くつろぎ」、「共同生活援助ヴィレッチたんぽぽ」移転。

2021（令和3）年

3月 日野市障害福祉人材育成事業受託終了。

2024年（令和6）年

10月 「就労継続支援B型くつろぎ」事業廃止。

12月 「居宅介護支援事業所ういず」「ヘルパーセンターういず」事業廃止。

社会福祉法人 日野市民たんぼぼの会 本部

2024(令和 6)年度 事業報告

1. 理事会開催内容

	開催日	会場	主な内容
1	2024年 5月29日	たんぼぼ たかはたセンター	○報告事項 理事長業務執行状況報告 ○協議事項 各事業の2023年度事業報告・決算報告、決算・計算関係書類及び財産目録等、監事監査結果報告、定時評議員会の招集について
2	2024年 9月25日	書面 * 決議省略	○協議事項 くつろぎ管理者及びサービス管理責任者任命について、くつろぎ就労継続支援 B 型事業廃止について
3	2024年 11月29日	書面 * 決議省略	○協議事項 賃金及び退職金規程並びに非常勤職員就業規則変更について、ういず及びヘルパーセンターういず事業廃止について、ヴィレッヂたんぼぼ運営規程変更について、移動支援事業実施について
4	2025年 1月23日	書面 * 決議省略	○協議事項 定款変更について、評議員会招集について、たかはた拠点区分積立金科目一部変更について、ひの拠点区分積立金科目一部変更について
5	2025年 3月25日	WEB 会議	○報告事項 理事長業務執行状況報告 ○協議事項 2025年度本部、たかはた、ひの拠点区分の各補正予算案、各事業の2025年度事業計画案・各拠点区分の予算案、ゆうき人件費積立金及び施設設備等積立金の取崩について

2. 評議員選任・解任委員会開催内容等

	開催日	会場	主な議案内容
1	なし		

3. 評議員会開催内容

	開催日	会場	主な内容
1	2024年 6月22日	たんぽぽ ひのセンター	○報告事項 2023年度事業報告、監事監査結果報告、理事長業務執行状況 ○協議事項 決算・計算関係書類及び財産目録等
2	2025年 2月1日	たんぽぽ ひのセンター	○報告事項 事業に関する報告（くつろぎ、ういず、ヘルパーセンターういず） ○協議事項 定款変更について

4. 法人が運営する事業

第2種社会福祉事業

障害者福祉サービス事業： 就労継続支援 B 型事業 たんぽぽたかはたセンター
 就労継続支援 B 型事業 たんぽぽひのセンター
 就労継続支援 B 型事業 くつろぎ
 共同生活援助 ヴィレッヂたんぽぽ
 居宅介護・重度訪問介護・行動援護 ういず

地域活動支援センター： 地域生活支援センターゆうき

一般相談支援事業： 地域生活支援センターゆうき

特定相談支援事業： 地域生活支援センターゆうき

移動支援事業： ういず

老人居宅介護等支援事業： ヘルパーセンターういず

* 就労継続支援 B 型くつろぎ 2024年10月31日事業廃止

* ういず及びヘルパーセンターういず 2024年12月31日事業廃止

* 会計の拠点区分

本部拠点	法人本部
たかはた拠点	たんぽぽたかはたセンター(就労継続支援 B 型) 地域生活支援センターゆうき(地域活動支援・一般相談支援・特定相談支援) ういず(居宅介護(障害)、行動援護(障害)、重度訪問介護(障害)、移動支援(障害)) ヘルパーセンターういず(訪問介護(介護))
ひの拠点	たんぽぽひのセンター(就労継続支援 B 型) くつろぎ(就労継続支援 B 型) ヴィレッヂたんぽぽ(共同生活援助)

5. その他

- ①日野市民たんぽぽの会、中長期計画について（継続協議）
 - ・法人事業の展開について見直し、改善等について、職員会議で継続協議。
- ②運営の透明性の確保
 - ・ホームページのリニューアル完了。2024年4月22日付で公開。
 - ・「幡」の編集・発行：2024年10月31日発行
- ③東京都障害福祉サービス等職員居住支援特別手当事業補助金
 - ・交付申請：2024年12月26日
 - ・交付決定：2025年1月30日
- ④東京都令和6年度障害者施設等物価高騰対策支援金
 - ・交付申請：2025年1月28日
 - ・交付決定：2025年3月31日
- ⑤日野市介護・障害福祉サービス事業所に対する原油価格・物価高騰等に伴う事業所支援金
 - ・交付申請：2025年2月4日
 - ・交付決定：2025年3月7日
- ⑥日野市過年度消費税等対応補助金
 - ・交付申請（請求）：2025年3月25日
 - ・交付決定（通知）：2025年3月31日
- ⑦法人監事監査の実施
 - ・会計：2024年5月15日
 - ・事業運営その他：2024年5月16日
- ⑧感染症拡大防止のための対策等の実施
 - ・各事業での感染防止対策の徹底、事業・活動の内容の見直しと拡充を図る
 - ・職員会議等の各種会議において、WEB会議の導入（Zoomの使用）

就労継続支援 B 型事業所 たんぽぽたかはたセンター

2024(令和 6)年度事業報告

1. 運営

1) 通所者利用状況 (定員 40 名)

- ・利用者総数 (2024 年 4 月～2025 年 3 月) 36 名
- ・在籍者数 (2025 年 3 月末) 34 名
- ・年間延べ人数 4,507 名 開所日数 243 日 平均利用者数 18.6 人/日
- ・新規登録者数 6 名
- ・退所者数 5 名 (転居 2 名・その他 3 名)

2) 職員体制

- ・常勤職員 2 名 非常勤職員 8 名

3) 開所日時

- ・週 5 日制 (土日及び祝祭日は原則として休み)
- ・利用者: 月曜日～金曜日 9 時 10 分～17 時 00 分
- ・職員: 月曜日～金曜日 9 時 00 分～18 時 00 分

2. 財源の確保

- ・訓練等給付費
- ・補助金 (東京都、日野市)
- ・利用者負担金 他

3. プログラム

1) 就労支援プログラム

- ・弁当事業: 事業所及び地域住民への弁当作成及び配食事業
弁当作成に関する調理、仕入、在庫管理、会計 他
- ・下請事業: ダイレクトメールの封入、作業資材搬出入、資材管理 他
- ・平均工賃月額 20,186 円

2) その他

- ・全体ミーティング

4. 健康管理

- ・日野市特定健診
- ・細菌検査

5. 関係機関との連携

- ・地域生活支援センターゆうき、日野市障害福祉課、生活福祉課、高齢福祉課、包括支援センター、居宅介護支援事業所、七生特別支援学校他

6. 研修

- ・相談支援研修
- ・障害者差別解消研修
- ・防災研修
- ・虐待防止、身体拘束適正化研修
- ・権利擁護研修
- ・情報セキュリティ、個人情報保護研修

7. 虐待防止対応

- ・虐待防止対応規程の制定（2022年4月）及び虐待防止対応マニュアルの整備
- ・虐待防止委員会及びリスクマネジメント委員会の開催
- ・虐待防止対応に関する研修の実施

8. その他

- ・安全管理、防災管理点検の実施
- ・建築設備定期検査 10月11日実施 行政報告済
- ・防火設備定期検査 10月11日実施 行政報告済
- ・七生特別支援学校からの体験実習の受け入れ2名
- ・防災訓練の実施
- ・「福祉サービスに関する苦情解決への申し出」に対する受付なし
- ・第三者評価受審 令和6年1月29日

9. 総括

1) 事業所運営

- ・2024年度は昨年度に引き続き、感染症予防への取り組みを継続しながらも利用者一人ひとりの目標に合わせた支援やプログラムの充実を図る事を意識した運営となりました。通所時の検温、マスク着用、手指消毒の徹底、換気、館内消毒、作業等で使用した物すべて毎回消毒等の徹底した感染予防対策を行いました。

2) 利用者

- ・2024年度は32名の利用者でスタートし、新規登録者6名、退所者5名。1日あたりの平均利用者数は18.6人の利用がありました。
- ・利用者やその家族、関係機関等と面談やケースカンファレンス等を通じ、利用目的、疾病や障害による生活のしづらさ等を確認し本人の役割、関係機関等の役割、事業所の役割を明確にして個別支援計画を作成しました。

3) 就労支援プログラム

A. 弁当事業（時給450円）

- ・立ち仕事であるが故、作業希望者が少なめである事に変わりはない状況ではありますが、1日通して作業に入れる枠、午前のみ午後のみ枠、1時間から数時間の枠など様々な作業への入り方を工夫し、少しでも作業に携われるように進めました。また、工賃向上を意識し、注文食数を少しずつ増やす事を行いました。

B. 下請事業（時給150円）

- ・昨年度に引き続き一人一席の作業机、間隔を空けての配置で進めました。
- ・個別の座席、対面ではないレイアウトにした事で集中して作業に取り組めるという効果が生まれています。
- ・昨年度から1日通して作業に入れるようにしています。数年間作業時間短縮期間があったため、なかなか踏み出せずにいた方々も今年度は少しずつ作業時間を延ばす事にチャレンジされています。

C. 就労支援講座

- ・今年度は感染拡大予防の為講座としては中止とし、個別ケースでの対応としました。

就労継続支援 B 型事業所 たんぽぽひのセンター

2024(令和 6)年度 事業報告

1. 運営

1) 利用者状況 (定員 40 名)

- ・利用者総数 (2024 年 4 月～2025 年 3 月) 40 名
- ・在籍者数 (2025 年 3 月末) 33 名
- ・年間延べ利用者数 5766 名 開所日数 243 日 平均利用者数 23.7 人/日
- ・新規登録者数 10 名
- ・退所者数 7 名

2) 職員体制

- ・管理者、サービス管理責任者 1 名
- ・生活支援員 5 名
- ・職業指導員 3 名
- (資格取得) 精神保健福祉士 6 名 社会福祉士 2 名

3) 開所日時

- ・週 5 日制 (土日及び祝祭日は原則として休み)
- ・利用者: 月曜日～金曜日 9 時 10 分～17 時 00 分
- ・職員: 月曜日～金曜日 9 時 00 分～18 時 00 分

2. 財源の確保

- ・訓練等給付費
- ・補助金 (東京都、日野市)
- ・利用者負担金 他

3. プログラム

1) 就労支援プログラム

- ・ダイレクトメール作成、マンション清掃、資材管理、館内清掃 他
- ・工賃支給総額 3,014,345 円 平均工賃月額 10,599 円

2) その他

- ・全体ミーティング

4. 健康管理

- ・日野市特定健診
- ・個別健康相談

5. 関係機関との連携

- ・地域生活支援センターゆうき、日野市障害福祉課、生活福祉課、高齢福祉課、包括支援センター、居宅介護支援事業所他

6. 研修

- ・法人内部研修
相談支援研修、障害者差別解消研修、防災研修、虐待防止・身体拘束適正化研修、権利擁護研修、情報セキュリティ・個人情報保護研修

7. 虐待防止対応

- ・虐待防止対応に関する研修の実施
- ・虐待防止委員会及びリスクマネジメント委員会の開催

8. その他

- ・安全管理、防火管理点検の実施
- ・ボランティアの受け入れ
- ・防災訓練の実施
- ・「福祉サービスに関する苦情解決への申し出」に対する受付なし

9. 総括

1) 利用者

- ・2024年度は30名の利用者でスタート。10名の方がくつろぎから移籍、7名の方が退所されました。2024年度の1日あたりの平均利用者数は23.72名でした。
- ・利用者やその家族、関係機関等と面談等を通じて利用目的、疾病や障害による生活のしづらさ等を確認し本人の役割、関係機関等の役割、事業所の役割を明確にして個別支援計画を作成しました。その個別支援計画に基づいて所属するグループを本人と共に確認し、その中で同じような目標を持った方たちがお互いに刺激しあい目標に向けて活動しています。

2) 就労支援プログラム

- ・2024年度もダイレクトメール作成、庁内作業を中心に、マンション清掃プログラムの提供を行いました。マンション清掃プログラムは現在3名の利用者の方が作業に従事しています。
- ・就労支援プログラムに継続して参加することで利用者の方々の作業能力も向上しています。そのため作業受注量も増加しており、作業収入も前年度から増収となっています。
- ・安定して作業の提供ができるように改善を重ねました。次年度も安定した作業の受注を行いながら、増収や工賃アップに向けて取り組んでいきます。

3) 事業所運営

- ・経費節減や事務処理の効率化、作業工程の見直し、支援経過記録について一部改善を図り利用者支援の充実へ向けて取り組みました。
- ・事業継続計画（BCP）の見直しを行いました。
- ・2024年度も感染症予防対策の一環として、作業機やロッカーの消毒、換気、手指消毒、マスクの着用等の感染症対策を取り入れながら活動を行いました。感染症等が事業所内で蔓延することなく活動を継続することができました。

就労継続支援 B 型事業所 くつろぎ

2024(令和 6)年度 事業報告

1. 事業廃止

1) 事業廃止

・2024 年 10 月 31 日付で事業廃止となる。

2) 理由

・継続して人員を配置していく事が困難なため

3) 経過

・2024 年 3 月

体調不良によりサービス管理責任者が休職。利用者に対する支援に多大な影響が出ないよう、意向や希望等について面談で確認し、利用者個人に合った事業所への移籍等の支援を順次行う。

日野市健康福祉部障害福祉課へ報告並びに相談を行う。

2025 年 5 月

東京都福祉局障害者施策推進部地域生活支援課就労支援担当を訪問し、状況についての報告及び今後について相談。

理事会にて、くつろぎの状況について報告。

その後も協議検討を重ねたが、継続して人員を配置していく事が難しいとの判断となる。

2024 年 9 月

東京都福祉局障害者施策推進部地域生活支援課就労支援担当を訪問し、廃止に向けて手続きを進めたいと報告。

理事会に事業廃止について議案を提出し承認される。

2024 年 10 月

東京都福祉局障害者施策推進部地域生活支援課就労支援担当を訪問し、事業廃止届を提出。10 月 31 日付で事業廃止。

2. 利用者

・利用者やご家族に対して意向や希望について面談で確認。利用者 17 名について 5 月末までに移籍が完了となる。

・移籍先は以下の通り。

たんぽぽひのセンター 11 名

たんぽぽたかはたセンター 1 名

地域生活支援センターゆうき 2 名

他法人就労継続支援 B 型 1 名

介護保険サービス 1 名

医療機関デイケア 1 名

3. 職員

・たんぽぽひのセンターへ異動となる。

4. 運営

・活動期間は 4 月と 5 月の 2 か月間。その間にプログラムとして、下請作業（ダイレクトメール作成）、製造作業（アメリカンたわし製造）を行う。その他として“人との関わり方”など生活に関する訓練を行う。

地域生活支援センター ゆうき

地域活動支援センター事業

2024(令和6)年度 事業報告

1. 運営

- 1) 対象地域 日野市
2) 職員体制 常勤職員 3名 非常勤職員 6名
3) 開所日時 月曜日～金曜日 9時30分～17時30分
*ただし、祝日及び12月29日～1月3日は、休館日、その他臨時休館日
4) 利用対象 日野市地域生活支援事業利用者証の受給者及び主として心の病の方で
ゆうき会員登録をされた方

今年度会員登録者数	更新	新規登録	再登録
132名	107名	18名	7名

* 地域生活支援センター開設からの登録者 延べ人数 518名

2. 財源

- ・障害者総合支援法による指定特定相談支援事業・指定一般相談支援事業・地域活動支援事業（I型）を一体的に運営し、日野市からの受託（委託契約費等）による

3. サービス内容

1) 基礎的事業

- ・地域生活を送る上での様々な活動（創作的活動、生産的活動の機会の提供等）や社会との交流等の支援を進めるための活動を実施しています。

* 利用実績（詳細は別紙を参照）

年間延べ利用者数	年間実利用者数	年間開所日	1日当たり利用者数	年間延べ利用者 内訳	
				オープンスペース	プログラム
3,533名	106名	239日 (悪天候のため 2日閉所)	14.7名	1,604	1,929

(1) オープンスペース: 9時30分～16時30分まで（12時～13時半のみ食事可能）

内容 気軽に、自由に過ごす居場所、生活リズムを整える目的や他者との交流を図る等
お茶の提供

(2) プログラム活動の実施

内容 社会生活能力の維持・向上、活動の幅を広げる等のステップアップ、活動を通して
のコミュニケーションの練習及び対人スキルの能力の向上を目指す等の目的で、
各プログラムを実施しています。

- ・創作活動（利用者の方が主体的に参加出来るよう実施）

開所日: イラスト描き、塗り絵、折り紙、フェルトマスコット作り、刺し子、メモ
紙切り、雑巾づくり、ペン習字、パソコン入力作業（ワード・エクセル）等

- ・ウェルカムボード作り（テーマに沿った創作活動）

月5日間実施：テーマに沿って個別に創作し、翌月のウェルカムボードの装飾等

- ・おたよりの発送作業（月 1 回実施）
折り作業、封入・封かん作業
- ・編み物（ボランティアの方に講師を依頼、月 1 回実施予定）
実施回数：12 回
- ・生活に関する講座 「みんなで学ぼう」
個別対応の講座として実施（資料配布と説明、動画視聴、体験等）
実施回数 3 回：5 月「宅配弁当の活用のしかた」
9 月「防災について～地震への備え～」
2 月「歯とお口の健康～健康な歯を維持するための工夫～」
- ・その他のプログラム
【お楽しみイベント（個別参加型）】
実施回数 2 回：
7～8 月「夏のかざり作り」（おまけ付き）
12 月「Christmas present」
（壁面をクリスマスオーナメントで飾る、プチプレゼント）
- 【お散歩月間】
年 2 回実施：6 月→2 回、11 月→3 回
- 【その他】
8 月「ちょっと豪華なかき氷」（2 回）

(3) ピアサポートによる活動

内容 当事者がお互いに相談し合えるよう、主体的にプログラム活動が取り組めるよう、創作活動のメニュー表の提示や行事等の企画運営への参加募集を実施しています。また、オープンスペースにおいては、当事者の方同志の情報交換や交流、互いに相談し合える等のことが自然に形成される場になるように努めています。

- ・「館内清掃」：毎日 当事者と職員と一緒に館内の清掃を実施
- ・「みんなの暮らしの掲示板」（当事者同士の交流や生活の情報交換の機会）
テーマに沿って、各自が用紙に書き込み、掲示板に掲示
4～5 月：「日野市内のお勧めのお店を教えてくださいな・・・」
6～7 月：「おすすめの便利グッズ・100 均グッズを知りたい」
8 月：「スポーツ観戦する？しない？」
9～10 月：「秋といえば・・・？」
11 月：「読書の秋 おすすめの本や雑誌などを教えてください」
12 月：「寒さ対策として、おすすめのあったか系リラックスグッズや、暖かく過ごすための工夫を教えてください」
1～2 月：「皆さんのお好きな言葉や絵を書き初め風に書いてみませんか？」
3 月：「日野市内や近隣で、梅や桜の見どころを教えてください。また、おすすめの散歩道などありますか？」
- ・「こみゅカフェ」（当事者同士の交流、コミュニケーションの練習の機会）
年 2 回：10 月 4 回（2 日間／午前、午後）
1 月 4 回（2 日間／午前、午後）
- ・「大掃除」：12 月（1 回）
事前予約制。一人 30 分の作業として実施。

内容② 日野市民生児童委員協議会 障害者部会 施設見学にて体験発表の機会を提供。
（2 日間 各 3 名）

(4) その他

内容：パソコン利用（ワード・エクセルの練習、就活書類の作成等）

市民、関係機関等の見学や体験参加の受入：2名（計14回）

就労訓練及び機会の創出（清掃等アルバイトの障害雇用の実施）：0名

2) 関係機関との連携

- ・日野市、南多摩保健所、多摩総合精神保健福祉センター、日野精神障害者家族会「いずみ会」、日野市社会福祉協議会、日野市内・市外の関係する医療機関、ハローワーク八王子、東京障害者職業センター多摩支部、包括支援センター、その他障害施設及び介護保険事業に関係する各事業所等と、必要時に連携を図ります。

3) その他

- ・ボランティアの受け入れ、相談や調整を行います。：1名（編み物）

4. 研修

- ・内部研修：ケースカンファレンス等を持ち、相談支援のスキルアップを図ります。

5. 感染予防への対策・対応等について

【対策・対応】

- ・手洗い、うがい、マスクの着用の徹底、手指消毒剤を各部屋等に設置しています。
- ・各室で、換気の確保、空気清浄機の常時設置、館内の清掃・消毒の徹底を実施しています。
- ・来所者の体調把握に努めています。
- ・基本的な感染予防対策を継続し、感染予防に対する意識の維持に努めています。
- ・職員についても、検温、手洗い、うがい、マスク（不織布）着用を徹底しています。

地域生活支援センター ゆうき

障害者等相談支援事業及び相談支援機能強化事業

2024(令和6)年度 事業報告

1. 運営

- 1) 対象地域 日野市
- 2) 職員体制 常勤職員 3名 非常勤職員 6名
- 3) 開所日時 月曜日～金曜日 9時30分～17時30分
*ただし、祝日及び12月29日～1月3日は休館日、その他臨時休日
- 4) 利用対象 日野市在住者で、主として心の病の方及び家族、関係機関
継続での相談や地域活動支援センター事業の併用利用希望時は会員登録制

2. 財源

- ・障害者総合支援法による指定特定相談支援事業・指定一般相談支援事業・地域活動支援事業（I型）を一体的に運営し、日野市からの受託（委託契約費等）による

3. サービス内容

1) 障害者等相談支援事業の実施

- ・面接、電話、訪問による個別相談を実施。面接や訪問については、原則として予約制で行っています。メールやZOOM、時間外などの相談は、主として登録会員を対象に個別の状況に応じて柔軟に対応しています。

以下の内容について、個別の状況に合わせ、必要な相談やサポートを行っています。

- ①障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援する為の法律に基づく障害福祉サービス等の利用にかかる情報の提供や相談等
 - ・必要なサービス等に関する資料の手渡し、事業所への問い合わせ、見学同行等を行い、利用したいサービス、事業所と当事者の方の希望や動機等について、話し合います。
- ②各種の支援施策を含む社会資源の活用等
 - ・必要な制度や社会資源等の情報提供、利用・手続き等に関する問い合わせ、同行等について、当事者の方のサポートをします。
- ③社会生活力の向上（エンパワーメント）
 - ・面接や地域活動支援センター事業の利用等を通して、様々な生活に必要なマナーやスキルの習得、将来の目標・目標達成の意識・動機づけ、モチベーションの維持・向上などのサポートをします。また、自己マネジメント力（セルフコントロールや連絡調整能力等）の向上の為、元々の能力を発揮できるよう、必要且つ限定したサポートを配慮しています。
- ④ピアカウンセリング
 - ・「ピアカウンセリング」自体は実施していません。
当事者の方の経験や体験を発表する場の提供、協力のサポートをしています。現状では、地域活動支援センター事業のオープンスペースにおいては、当事者の方同志の情報交換、互いに相談し合う等のが自然に形成される場になるように努めています。
 - 【当事者ボランティア登録】
 - ・当事者の方の希望による登録制
 - ・当事者の体験談などの発信・発表の機会の創出等
 - ・外部から当事者への依頼の受付と登録している希望者との調整
 - ・2021年度以降、2名登録

⑤権利擁護

・日常生活における日々の判断、危機的な状況における対応や判断等、当事者が物事を決める為に、当事者の障害特徴に合わせた説明の工夫や理解の方法等についてのご相談をします。但し、代理で決定することは出来ませんので、必要時には、成年後見人や権利擁護事業等へのつなぎのサポートをします。

⑥援助のネットワーク作りや連携、必要時に専門機関へのつなぎ等

・当事者の個別の状況や必要性により、医療機関や関係機関と連絡調整、連携等を図ります。

⑦就職活動や就労定着等

・就職に関する情報提供や就職に関する様々な相談、応募書類等の作成支援、ハローワークとの連絡調整・連携、ハローワークへの同行、必要時に、職場との連絡調整、職場訪問等を行います。また、必要な方には、就労支援センター、その他の機関への相談・繋ぎをサポートします。

⑧その他、自立した日常生活又は社会生活に必要なこと

・必要時には、部屋の掃除や片付け、家計簿の記入、家計相談等、家事に関するサポートを行います。また、退院後の地域での生活についての相談を行います。

* 利用実績

年間延べ 相談利用 者数	年間 開所日	1日当たり 相談利用者数	年間延べ利用者数 内訳				
			電話	面接	訪問	メール	その他
8,563名	241日	35.5名	3,553	1,739	1,788	1,357	126

2) 特定相談支援事業

・相談支援専門員が障害福祉サービス等の利用にかかる様々な相談支援を行います。
 ・サービス等利用計画案・サービス等利用計画及び継続サービス利用支援（モニタリング報告書）の作成をし、市役所に提出します。

* 2025（令和7）年3月末現在 計画相談利用者実人数

継続	2024年度新規	2024年度終了
43名	0名	39名

※2013（平成25）年度から開始、総実人数170名

* 計画相談 2024年度の年間請求件数

計画	モニタリング	合計
23件	161件	184件

3) 一般相談支援事業

・地域移行、地域定着支援利用者実績：0名（障害者等相談支援事業の相談支援の中で対応）

4) 関係機関との連携及び市町村相談支援機能強化事業

（有資格配置） 社会福祉士2名、精神保健福祉士4名、看護師1名、保健師1名、介護福祉士1名、主任相談支援専門員1名、相談支援専門員2名
 東京都精神障害者地域移行促進事業における地域移行関係職員に対する研修（精神障害関係従事者養成研修）修了した相談支援専門員3名

①専門的な相談支援を要する困難ケース等の対応

・医療、高齢、児童等、他の機関との連携を特に要するケース等があります。

- ②日野市地域自立支援協議会を構成する指定特定相談支援事業者又は指定一般相談支援事業者に対する専門的な指導・助言など
 - ・必要時に、相談や助言等を行います。
- ③障害者等相談支援事業の業務を遂行するため、必要に応じて関係機関を集め、連絡調整会議等の開催
 - ・個別ケースにおいて、ケア会議及び連絡調整等を行います。
 - ・ゆうき連絡協議会を開催し、当事業が円滑に実施出来るよう、関係機関と様々な課題を協議しています。

*実績

年間延べケア会議開催数	年間延べ連絡／調整件数
95	105

5) その他の事業

- ・関係機関との連絡調整、地域ボランティアの育成、障害に対する理解促進を図るための普及啓発などの活動を行っています。
- ・市民のボランティアの受け入れや相談・調整の実施
- ・「こころの健康ガイドブック」の配布と改訂、パンフレットの配布

(1) 委託事業

①精神障害者緊急在宅サポート事業の受託

月	利用実人員	延べ利用者数	支援回数
合計	0	0	0

②生活保護金銭管理・家計相談支援事業の受託

月	利用実人員	延べ利用者数	支援回数	時間
合計	292	2,304	2304	583.3

③生活保護健康管理支援事業の受託

月	利用実人員	延べ利用者数	支援回数	時間
合計	166	1,393	1,393	441

(2) 関係機関との連携

- ・日野市、南多摩保健所、多摩総合精神保健福祉センター、日野精神障害者家族会「いずみ会」、日野市社会福祉協議会、日野市内・市外の関係する医療機関、ハローワーク八王子、東京障害者職業センター多摩支部、包括支援センター、他障害施設及び介護保険事業に関係する各事業所等と、必要時に連携を図ります。

《参加会議等》

- ・ゆうき連絡協議会主催（年3回、7/25、11/28、2/27）
- ・とうきょう会議 地域生活支援センター一部会への加盟
- ・日野市地域自立支援協議会（本会）（年2回 6/26、2/17<欠席>）
- ・日野市地域自立支援協議会 相談支援部会（年2回開催、7/31、1/15）
- ・日野市障害者差別解消支援地域協議会（年4回 6/28、8/13、10/10、2/13）
- ・日野市精神障害者等支援協議会（年2回 7/1、1/22）
- ・日野市精神障害者等支援協議会連絡会（年2回 9/26、11/5）

- ・日野市精神障害者等支援協議会病院調査（年2回 10/24、11/11）
- ・日野市相談支援事業所連絡会（年2回 9/12、11/20）
- ・桜ヶ丘記念病院地域連携会議（12/3）
- ・障害支援区分判定等審査会
- ・その他の会議等

（3）講師の派遣等

- ・日野市役所高齢福祉課「医療と介護の連携推進勉強会」（1名）

（4）その他

- ・日野市障害者差別解消推進条例に基づく障害を理由とする差別に関する相談窓口
- ・中小企業勤労者のメンタルヘルス事業「こころの相談・あんしんホットライン」
（相談のべ件数：3件）

4. 研修

- 1) 内部研修：ケースカンファレンス等を持ち、相談支援のスキルアップを図ります。
ピアスーパービジョン、法人内部の研修への参加を行います。
- 2) 外部研修：東京都精神障害者地域移行促進事業における地域移行関係職員に対する研修に参加を行います。
 - ・東京都相談支援従事者主任研修（1名）
 - ・地域移行関係職員に対する研修（1名）
 - ・厚生労働省 障害者地域生活支援体制整備事業オンライン研修（1名）
 - ・日野市 グループホーム虐待防止研修（1名）

5. 感染予防への対策、対応等について

【対策・対応】

- ・手洗い、うがい、マスクの着用の徹底、手指消毒剤を各部屋等に設置しています。
- ・各室で、換気の確保、空気清浄機の常時設置、館内の清掃・消毒の徹底を実施しています。
- ・来所者の体調把握に努めています。
- ・基本的な感染予防対策を継続し、感染予防に対する意識の維持に努めています。
- ・職員についても、検温、手洗い、うがい、マスク（不織布）着用を徹底しています。

共同生活援助 ヴィレッヂたんぽぽ

2024(令和6)年度 事業報告

1. 運営

1) 利用者状況 (定員 7名)

- ・利用者総数 (2024年4月～2025年3月) 7名
- ・在籍者数 (2024年3月末) 5名
- ・年間延べ利用者数 2,416名 開所日数 365日 平均利用者数 6.8人/日
- ・退所者数 2名

2) 職員体制

外部サービス利用型 (2024年12月まで)

- ・サービス管理責任者 1名
- ・世話人 8名 (サービス管理責任者兼務 1名)
- ・顧問医 1名

介護サービス包括型 (2025年1月より)

- ・サービス管理責任者 1名
- ・世話人 7名 (サービス管理責任者兼務 1名、生活支援員兼務 3名)
- ・生活支援員 4名
- ・移動支援事業従事者 1名
- ・顧問医 1名

3) 開所日時

- ・交流室開所時間 月曜日～金曜日 15時30分～18時00分
土日祝日、年末年始 9時20分～12時00分

2. 財源の確保

- ・訓練等給付費
- ・補助金 (日野市)
- ・利用者負担金 他

3. 事業内容

1) 生活相談、援助

- ・月曜日～金曜日 9時00分～18時00分 ※時間外は携帯電話で対応

2) 食事提供

- ・月、火、木、金曜日の夕食の提供

3) 居室訪問による活動

- ・家事援助 (生活スキル向上を目的とした支援)
- ・身体介助 ※2025年1月より

4) 受託居宅介護サービス ※2024年12月まで

- ・受託居宅介護サービス (事業者による身体介護)

5) プログラム活動

- ・利用者ミーティング
- ・余暇活動 (創作、掲示物、イベント等)

6) 移動支援 ※2025年1月より

- ・屋外での移動・外出に援助が必要な方への支援

4. 健康管理

- ・日野市特定検診
- ・個別健康相談

5. 関係機関等との連携

- ・地域生活支援センターゆうき、日野市障害福祉課、生活福祉課、高齢福祉課、受託居宅介護サービス事業者、居宅介護支援事業所他

6. 研修

- ・法人内部研修
相談支援研修、障害者差別解消研修、防災研修、感染症対策研修、ハラスメント研修、虐待防止・身体拘束適正化研修、権利擁護研修、情報セキュリティ・個人情報保護研修
- ・外部研修
日野市グループホーム従事者虐待防止研修、障害者グループホーム従事者基礎研修、障害者グループホーム管理者研修

7. 虐待防止対応

- ・虐待防止委員会及びリスクマネジメント委員会の開催
- ・虐待防止対応に関する研修の実施

8. その他

- ・安全管理、防火管理点検の実施
- ・防災訓練の実施
- ・「福祉サービスに関する苦情解決への申し出」に対する受付なし

9. 総括

1) 事業所運営

- ・グループホーム類型の変更（外部サービス利用型から介護サービス包括型へ）を行い、ういずに委託していた身体介助をグループホーム職員が行うようになりました。
- ・移動支援事業をういずから引き継ぎました。
- ・グループホーム退所者へのアフターフォローを行いました。
- ・日野市グループホーム事業者連絡会に出席しました。
- ・新規利用者の受け入れに向けた検討を法人内で開始しました。
- ・感染症対策として、利用者との検温、マスク着用・手指消毒の声かけ、室内の換気・消毒を行いました。

2) 利用者

- ・2024年度は、利用者7名でスタートしました。2名が退所されました。
- ・利用者7名について、個別支援計画の作成・実施・評価を行い、ケアマネジャー会議を月1回開催しました。

3) プログラム活動

- ・利用者ミーティング（11月クリスマス会企画、2月イベント企画）

・余暇活動

- 創作 居室や交流室に飾る、季節の飾り作りをしました。
- 掲示板にテーマに沿って各自がひとこと書いて交流室内に掲示し、交流を図りました。
夏：「七夕の願いごと」「好きな味噌汁の具」
冬：「気持ちや体があたたまるすごしかた」「今年の漢字ひともじ」「新年の抱負」

○イベント等

- 4月 外出（お花見 大昌寺）、交流イベント（ポーカー、バランスゲーム）
- 5月 外出（日野図書館）、防災訓練「災害用伝言ダイヤル体験」
- 6月 外食（サイゼリヤ）
- 7月 宅配おかずの試食会、外出（日野図書館）
- 8月 収穫祭（じゃがいも）、かき氷、外出（日野図書館）
- 9月 防災訓練「災害食：水でカップ焼きそばを作ろう」
- 10月 飲食イベント（ピザ）
- 11月 外出（日野図書館）
- 12月 クリスマス会（紙コップ射的、バランスゲーム）
- 1月 外出（初詣 八坂神社）

障害福祉サービス 指定居宅介護事業所 ういず

2024(令和 6)年度 事業報告

1. 運営

1) 対象地域 日野市

2) 利用対象

- ・日野市にお住まいで、福祉サービス受給者証の交付を受けた方
- ・移動支援の利用者証の交付を受けた方

3) 利用者数 (2024年4月～2024年12月)

居宅介護	移動支援	自費サービス	受託居宅介護
17名	10名	5名	1名

4) 職員体制

・常勤職員 1名 非常勤職員 3名 登録ヘルパー7名

・職員の資格

介護福祉士 6名、2級ホームヘルパー4名、介護職員初任者研修 1名、知的障害者ガイドヘルパー1名、全身性障害者ガイドヘルパー1名

5) サービス提供日時

【窓口】

月曜日～金曜日 9:00～17:00 (祝日、及び12月29日から1月3日はお休み)

【サービス実施時間】

月曜日～土曜日 8:00～18:00 (日曜、祝日、12月29日～1月3日は要相談)

2. 財源の確保

1) 介護給付費、移動支援事業等による事業収入

2) 利用者の利用料金 (自己負担分) 等

3. サービス内容

1) 居宅介護

- ・家事援助 (掃除、洗濯、調理など、共に行う家事)
- ・通院介助 (病院への移動、通院先での介助、市役所等での手続きに伴う介助)

2) 重度訪問介護 (肢体不自由等があり、常に介護を必要とする方への援助)

3) 移動支援 (屋外での移動・外出援助が必要な方への支援)

4) 受託居宅介護 (グループホームからの委託により、身体介護が必要な利用者への援助)

5) 自費サービス (制度適用外のサービス)

4. サービス提供 (2024.4月～2024.12月 実績)

利用者数 障害区分別 (居宅介護等)

区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	合計
0	8	7	2	1	0	18

年間利用者数及び延べ人数

障害福祉サービス		日野市地域生活支援事業		その他	
居宅介護等		移動支援		自費サービス	
利用者数	延べ人数	利用者数	延べ人数	利用者数	延べ人数
126	561	66	165	35	89
実人数合計		227		延べ人数合計 815	

5. 健康管理

- ・常勤職員、非常勤職員ともに年1回の健康診断受診

6. 関係機関との連携

- ・日野市、及び利用者が関係する医療機関、相談機関、通所施設、入居施設 他

7. 研修

1) ヘルパー定例研修会・事例検討会（月1回）の実施

2) 法人内部研修・委員会の実施

- ・相談支援研修、障害者差別解消研修、防災/感染症（BCP 見直し）、虐待防止・身体拘束適正化（研修・委員会）
- ・リスクマネジメント委員会（月1回）

8. 総括

1) 事業所運営

- ・「共に行う支援」を基本とし、在宅生活が安定して送れるよう支援を行いました。
- ・利用者個々の状況を把握し、サービス等利用計画に基づいた介護計画・手順書等の作成、実施、評価を行い、より個別ケースに対応した支援を行いました。
- ・利用者のケア会議等に参加し、在宅支援の役割が担えるよう連携に努めました。
- ・定例のヘルパー研修会においては、利用者ごとの支援方針、問題点や改善策について話し合い、情報が共有できるよう努めました。

2) 利用者

- ・居宅介護の利用者は、年度当初は17名でのスタートでした。
- ・移動支援の利用者は、月平均8名。買い物同行、余暇活動の同行を行いました。
- ・受託居宅介護はヴィレッヂたんぽぽにおいて、身体介護が必要な方の支援を行いました。
- ・自費サービスは、制度で対応できない大掃除や家事援助等の支援を行いました。

9. 事業廃止

1) 経過

- 2024年4～7月 地域の関係機関、ご利用者様、ご家族への説明。意向の確認を行いました。
- 2024年8月～ 市内居宅介護等の事業所への問い合わせと連絡調整。引き続きサービスが途切れないよう調整を行いました
- 2024年10～12月 移籍先が決まった利用者様から順次、引継ぎを行いました。相談支援事所と連携し、ケア会議において関係機関で共有。スムーズに移籍できるよう、同行訪問等のフォローを行いました。

2) 利用者

- ・ご本人の希望によりサービスが終了になった方 7名
- ・市内の居宅介護事業所へ移籍をされた方 9名
- ・介護保険サービスに移行になった方 1名

3) 事業廃止となった年月日

- ・2024（令和6）年12月31日（届出日11月25日）

介護保険 指定訪問介護事業所 ヘルパーセンターういず

2024(令和6) 年度事業報告

1. 運営

1) 対象地域 日野市

2) 利用対象

- ・要介護1～5の認定を受けた方
- ・在宅生活を基本としながら、身体介護、生活援助が必要な方

3) 職員体制

- ・常勤職員1名 非常勤職員3名 登録ヘルパー7名
- ・職員の資格
介護福祉士6名、2級ホームヘルパー4名、介護職員初任者研修1名

4) サービス提供日時

【窓口】

月曜日～金曜日 9:00～17:00 (祝日、及び12月29日から1月3日はお休み)

【サービス実施時間】

月曜日～土曜日 8:00～18:00 (日曜、祝日、12月29日～1月3日は要相談)

2. 財源の確保

- ・介護給付費収入
- ・利用者の自己負担分による収入

3. サービス内容

1) 生活援助

- ・掃除、洗濯、調理、日用品の買い物、その他の一般的な家事等

2) 身体介護

- ・排泄、食事、入浴、整容等、移動、移乗、通院等に関する介助等
- ・自立支援のための見守りの援助、利用者と共にいる家事など

4. サービス提供 (2024年4月～2024年12月実績)

利用実人数	延べ人数
38名	314名

(介護度別 利用者数)

要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
2	3	0	0	0	5

5. 健康管理

- ・常勤職員、非常勤職員ともに年1回の健康診断受診

6. 関係機関との連携

- ・日野市高齢福祉課、居宅介護支援事業所、利用者が関係する医療機関、相談機関、通所施設等との連携

7. 研修

1) ヘルパー定例研修会・事例検討会（月1回）の実施

2) 法人内部研修・委員会の実施

- ・相談支援研修、障害者差別解消研修、防災/感染症（BCP 見直し）、虐待防止・身体拘束適正化（研修・委員会）
- ・リスクマネジメント委員会（月1回）

8. 総括

- ・在宅生活を継続するため、利用者の健康面、精神面の安定、「出来る力」を尊重し、自立支援の視点を取り入れた支援を中心に行いました。
- ・利用者個々の状況を踏まえたサービスを実施するため、ケアプランと連動した介護計画・手順書等の作成、実施、評価を行い、より個別ケースに対応した支援を行いました。
- ・サービス担当者会議、地域ケア会議等に出席し、在宅支援の役割が担えるよう連携に努めました。
- ・ヘルパー研修会においては、利用者ごとの支援方針、問題点や改善策について話し合い、情報共有することで、サービスの質の向上につながるよう努めました。

9. 事業廃止

1) 経過

- | | |
|-------------|---|
| 2024年4～7月 | 地域の関係機関、ご利用者様、ご家族への説明。意向の確認を行いました。 |
| 2024年8月～ | 市内の訪問介護事業所への問い合わせと連絡調整。引き続きサービスが途切れないよう調整を行いました |
| 2024年10～12月 | 移籍先が決まった利用者様から順次、引継ぎを行いました。居宅介護支援事業所と連携し、ケア会議において関係機関で共有。スムーズに移籍できるよう、同行訪問等のフォローを行いました。 |

2) 利用者

- ・利用者様5名については、市内の訪問介護事業所5カ所にそれぞれ移籍することが出来ました。

3) 事業廃止となった年月日

- ・2024（令和6）年12月31日（届出日11月20日）

社会福祉法人 日野市民たんぽぽの会

2024(令和6)年度 会計報告

1. 資金収支計算書
2. 事業活動計算書
3. 貸借対照表
4. 財産目録

法人単位資金収支計算書

(自)2024年4月1日

(至)2025年3月31日

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	収入				
	介護保険事業収入	1,364,000	1,020,611	343,389	
	就労支援事業収入	19,229,250	18,264,530	964,720	
	障害福祉サービス等事業収入	150,755,750	150,865,118	-109,368	
	借入金利息補助金収入	36,000	36,186	-186	
	経常経費寄附金収入	2,820,000	2,750,000	70,000	
	受取利息配当金収入	45,500	129,129	-83,629	
	その他の収入	7,665,205	9,332,139	-1,666,934	
	事業活動収入計(1)	181,915,705	182,397,713	-482,008	
	支出				
	人件費支出	119,911,500	115,875,814	4,035,686	
事業費支出	7,550,500	6,790,089	760,411		
事務費支出	43,213,900	40,558,872	2,655,028		
就労支援事業支出	19,255,700	18,888,834	366,866		
支払利息支出	37,500	37,477	23		
事業活動支出計(2)	189,969,100	182,151,086	7,818,014		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)		-8,053,395	246,627	-8,300,022	
施設整備等による収支	収入				
	固定資産売却収入	0	75,000	-75,000	
	施設整備等収入計(4)	0	75,000	-75,000	
	支出				
	設備資金借入金元金償還支出	1,128,000	1,128,000	0	
固定資産取得支出	2,766,225	2,766,225	0		
施設整備等支出計(5)	3,894,225	3,894,225	0		
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)		-3,894,225	-3,819,225	-75,000	
その他の活動による収支	収入				
	積立資金取崩収入	6,913,376	31,913,376	-25,000,000	
	その他の活動収入計(7)	6,913,376	31,913,376	-25,000,000	
	支出				
	積立資産支出	4,000,000	25,000,000	-21,000,000	
その他の活動支出計(8)	4,000,000	25,000,000	-21,000,000		
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		2,913,376	6,913,376	-4,000,000	
予備費支出(10)		556,834 0	—	556,834	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		-9,591,078	3,340,778	-12,931,856	

前期末支払資金残高(12)	86,161,984	81,286,972	4,875,012	
当期末支払資金残高(11)+(12)	76,570,906	84,627,750	-8,056,844	

事業区分資金収支内訳表

(自)2024年4月1日 (至)2025年3月31日

(単位:円)

勘定科目		本部	たかはた	ひの	合計	内部取引消去	事業区分合計	
事業活動による収支	収入	介護保険事業収入	0	1,388,561	0	1,388,561	-367,950	1,020,611
		就労支援事業収入	0	14,443,950	5,112,880	19,556,830	-1,292,300	18,264,530
		障害福祉サービス等事業収入	0	84,343,290	66,521,828	150,865,118	0	150,865,118
		借入金利息補助金収入	0	0	36,186	36,186	0	36,186
		経常経費寄附金収入	1,015,000	535,000	1,200,000	2,750,000	0	2,750,000
		受取利息配当金収入	12,625	61,004	55,500	129,129	0	129,129
		その他の収入	211,669	6,080,398	3,040,072	9,332,139	0	9,332,139
	事業活動収入計(1)		1,239,294	106,852,203	75,966,466	184,057,963	-1,660,250	182,397,713
	支出	人件費支出	0	70,017,956	45,857,858	115,875,814	0	115,875,814
		事業費支出	0	4,029,573	2,760,516	6,790,089	0	6,790,089
		事務費支出	1,402,473	18,698,299	20,849,130	40,949,902	-391,030	40,558,872
		就労支援事業支出	0	15,014,461	5,143,593	20,158,054	-1,269,220	18,888,834
		支払利息支出	0	0	37,477	37,477	0	37,477
事業活動支出計(2)		1,402,473	107,760,289	74,648,574	183,811,336	-1,660,250	182,151,086	
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)		-163,179	-908,086	1,317,892	246,627	0	246,627	
施設整備等による収支	収入	固定資産売却収入	0	0	75,000	75,000	0	75,000
		施設整備等収入計(4)		0	0	75,000	75,000	0
	支出	設備資金借入金元金償還支出	0	0	1,128,000	1,128,000	0	1,128,000
		固定資産取得支出	0	2,766,225	0	2,766,225	0	2,766,225
		施設整備等支出計(5)		0	2,766,225	1,128,000	3,894,225	0
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)		0	-2,766,225	-1,053,000	-3,819,225	0	-3,819,225
その他の活動による収支	収入	積立資金取崩収入	0	20,900,000	11,013,376	31,913,376	0	31,913,376
		拠点区分間繰入金収入	3,706,559	0	0	3,706,559	-3,706,559	0
		その他の活動収入計(7)		3,706,559	20,900,000	11,013,376	35,619,935	-3,706,559
	支出	積立資産支出	0	15,000,000	10,000,000	25,000,000	0	25,000,000
		拠点区分間繰入金支出	0	1,807,956	1,898,603	3,706,559	-3,706,559	0
		その他の活動支出計(8)		0	16,807,956	11,898,603	28,706,559	-3,706,559
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		3,706,559	4,092,044	-885,227	6,913,376	0	6,913,376	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		3,543,380	417,733	-620,335	3,340,778	0	3,340,778	

前期末支払資金残高(12)	13,402,808	32,066,856	35,817,308	81,286,972		81,286,972
当期末支払資金残高(11)+(12)	16,946,188	32,484,589	35,196,973	84,627,750	0	84,627,750

法人単位事業活動計算書

(自)2024年4月1日 (至)2025年3月31日

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サービス活動増減の部	収益			
	介護保険事業収益	1,020,611	1,605,533	-584,922
	就労支援事業収益	18,264,530	16,042,007	2,222,523
	障害福祉サービス等事業収益	150,865,118	150,093,547	771,571
	経常経費寄附金収益	2,750,000	2,504,200	245,800
	サービス活動収益計(1)	172,900,259	170,245,287	2,654,972
	費用			
	人件費	115,947,145	114,936,994	1,010,151
	事業費	6,790,089	7,912,053	-1,121,964
	事務費	40,975,538	43,418,420	-2,442,882
就労支援事業費用	19,510,658	16,125,249	3,385,409	
減価償却費	6,114,310	6,802,538	-688,228	
国庫補助金等特別積立金取崩額	-3,333,161	-3,378,537	45,376	
サービス活動費用計(2)	186,004,579	185,816,717	187,862	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	-13,104,320	-15,571,430	2,467,110	
サービス活動外増減の部	収益			
	借入金利息補助金収益	36,186	51,978	-15,792
	受取利息配当金収益	129,129	4,191	124,938
	その他のサービス活動外収益	9,332,139	1,203,030	8,129,109
	サービス活動外収益計(4)	9,497,454	1,259,199	8,238,255
	費用			
支払利息	37,477	53,833	-16,356	
サービス活動外費用計(5)	37,477	53,833	-16,356	
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	9,459,977	1,205,366	8,254,611	
経常増減差額(7)=(3)+(6)	-3,644,343	-14,366,064	10,721,721	
特別増減の部	収益			
	拠点区分間繰入金収益			0
	サービス区分間繰入金収益			0
	特別収益計(8)	0	0	0
	費用			
	拠点区分間繰入金費用			0
サービス区分間繰入金費用			0	
特別費用計(9)	0	0	0	
特別増減差額(10)=(8)-(9)	0	0	0	
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	-3,644,343	-14,366,064	10,721,721	
繰越活動増減の部	前期繰越活動増減差額(12)	89,635,542	96,051,606	-6,416,064
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	85,991,199	81,685,542	4,305,657
	基本金取崩額(14)	0	0	0
	その他の積立金取崩額(15)	33,660,985	7,950,000	25,710,985
	その他の積立金積立額(16)	26,747,609	0	26,747,609
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	92,904,575	89,635,542	3,269,033

社会福祉事業 事業区分事業活動内訳表

(自)2024年4月1日 (至)2025年3月31日

(単位:円)

勘定科目		本部	たかはた	ひの	合計	内部取引消去	事業区分合計	
サービス活動増減の部	収益	介護保険事業収益	0	1,388,561	0	1,388,561	-367,950	1,020,611
		就労支援事業収益	0	14,443,950	5,112,880	19,556,830	-1,292,300	18,264,530
		障害福祉サービス等事業収益	0	84,343,290	66,521,828	150,865,118	0	150,865,118
		経常経費寄附金収益	1,015,000	535,000	1,200,000	2,750,000	0	2,750,000
	サービス活動収益計(1)		1,015,000	100,710,801	72,834,708	174,560,509	-1,660,250	172,900,259
	費用	人件費	0	70,134,955	45,812,190	115,947,145	0	115,947,145
		事業費	0	4,029,573	2,760,516	6,790,089	0	6,790,089
		事務費	1,402,473	18,698,299	21,265,796	41,366,568	-391,030	40,975,538
		就労支援事業費用	0	15,590,827	5,189,051	20,779,878	-1,269,220	19,510,658
		減価償却費	143,143	3,514,764	2,456,403	6,114,310	0	6,114,310
国庫補助金等特別積立金取崩額		0	-2,163,545	-1,169,616	-3,333,161	0	-3,333,161	
サービス活動費用計(2)		1,545,616	109,804,873	76,328,278	187,678,767	-1,660,250	186,018,517	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)		-530,616	-9,094,072	-3,479,632	-13,104,320	0	-13,104,320	
サービス活動外増減の部	収益	借入金利息補助金収益	0	0	36,186	36,186	0	36,186
		受取利息配当金収益	12,625	61,004	55,500	129,129	0	129,129
		その他のサービス活動外収益	211,669	6,080,398	3,040,072	9,332,139	0	9,332,139
	サービス活動外収益計(4)		224,294	6,141,402	3,131,758	9,497,454	0	9,497,454
	費用	支払利息	0	0	37,477	37,477	0	37,477
		サービス活動外費用計(5)		0	0	37,477	37,477	0
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)		224,294	6,141,402	3,094,281	9,459,977	0	9,459,977	
経常増減差額(7)=(3)+(6)		-306,322	-2,952,670	-385,351	-3,644,343	0	-3,644,343	
特別増減の部	収益	拠点区分間繰入金収益	3,706,559	0	0	3,706,559	-3,706,559	0
		拠点区分間固定資産移管収益	6,764,972			6,764,972	-6,764,972	0
		特別収益計(8)		10,471,531	0	0	10,471,531	-10,471,531
	費用	拠点区分間繰入金費用	0	1,807,956	1,898,603	3,706,559	-3,706,559	0
		拠点区分間固定資産移管費用	0	20,000	6,744,972	6,764,972	-6,764,972	0
		特別費用計(9)		0	1,827,956	8,643,575	10,471,531	-10,471,531
特別増減差額(10)=(8)-(9)		10,471,531	-1,827,956	-8,643,575	0	0	0	
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)		10,165,209	-4,780,626	-9,028,926	-3,644,343	0	-3,644,343	
繰越活動増減の部	前期繰越活動増減差額(12)		13,922,666	27,745,658	47,967,218	89,635,542	0	89,635,542
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)		24,087,875	22,965,032	38,938,292	85,991,199	0	85,991,199
	基本金取崩額(14)		0	0	0	0	0	0
	その他の積立金取崩額(15)		0	20,920,000	12,740,985	33,660,985	0	33,660,985
	その他の積立金積立額(16)		1,747,609	15,000,000	10,000,000	26,747,609	0	26,747,609
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)		22,340,266	28,885,032	41,679,277	92,904,575	0	92,904,575

法人単位貸借対照表

2025年3月31日現在

(単位:円)

資産の部				負債の部			
	当年度末	前年度末	増減		当年度末	前年度末	増減
流動資産	94,594,156	92,911,225	1,682,931	流動負債	13,036,215	14,614,963	-1,578,748
現金預金	67,357,713	73,811,582	-6,453,869	事業未払金	9,914,884	11,564,963	-1,650,079
事業未収金	25,762,853	18,004,122	7,758,731	1年以内返済予定設備資金借入金	1,128,000	1,128,000	0
貯蔵品	0	634	-634	賞与引当金	1,993,331	1,922,000	71,331
原材料	51,522	59,290	-7,768	固定負債	846,000	1,974,000	-1,128,000
前払費用	1,422,068	1,035,597	386,471	設備資金借入金	846,000	1,974,000	-1,128,000
固定資産	213,490,263	224,857,446	-11,367,183	負債の部合計	13,882,215	16,588,963	-2,706,748
基本財産	50,822,280	52,993,797	-2,171,517	純資産の部			
建物	50,822,280	52,993,797	-2,171,517	基本金	10,530,000	10,530,000	0
その他の固定資産	162,667,983	171,863,649	-9,195,666	国庫補助金等特別積立金	52,990,715	56,323,876	-3,333,161
建物	10,492,978	12,642,819	-2,149,841	その他の積立金	137,776,914	144,690,290	-6,913,376
構築物	1	1	0	人件費積立金	27,420,000	5,820,000	21,600,000
機械及び装置	3	3	0	備品等購入積立金	10,668,010	13,668,010	-3,000,000
車輛運搬具	797,046	1,273,310	-476,264	施設整備等積立金	95,151,624	120,665,000	-25,513,376
器具及び備品	2,801,305	1,965,824	835,481	工賃変動積立金	188,264	188,264	0
権利	696,120	771,120	-75,000	設備等整備積立金	4,349,016	4,349,016	0
人件費積立資産	27,420,000	5,820,000	21,600,000	次期繰越活動増減差額	92,904,575	89,635,542	3,269,033
備品等購入積立資産	10,668,010	13,668,010	-3,000,000	(うち当期活動増減差額)	-3,644,343	-14,366,064	10,721,721
施設整備等積立資産	95,151,624	120,665,000	-25,513,376				
工賃変動積立資産	188,264	188,264	0				
設備等整備積立資産	4,349,016	4,349,016	0				
長期前払費用	10,053,616	10,470,282	-416,666				
その他の固定資産	50,000	50,000	0				
				純資産の部合計	294,202,204	301,179,708	-6,977,504
資産の部合計	308,084,419	317,768,671	-9,684,252	負債及び純資産の部合計	308,084,419	317,768,671	-9,684,252

社会福祉事業 事業区分貸借対照表内訳表

2025年3月31日現在

(単位:円)

勘定科目	本部	たかはた	ひの	合計	内部取引消去	事業区分合計
流動資産	17,775,905	39,814,613	37,908,221	95,498,739	-904,583	94,594,156
現金預金	16,822,608	24,584,040	25,951,065	67,357,713	0	67,357,713
事業未収金	211,669	14,588,968	10,962,216	25,762,853	0	25,762,853
原材料		51,522		51,522	0	51,522
前払費用	741,628	117,200	563,240	1,422,068	0	1,422,068
拠点区分間未収金		472,883	431,700	904,583	-904,583	0
固定資産	7,141,687	132,138,985	74,209,591	213,490,263	0	213,490,263
基本財産	0	50,822,280	0	50,822,280	0	50,822,280
建物		50,822,280		50,822,280	0	50,822,280
その他の固定資産	7,141,687	81,316,705	74,209,591	162,667,983	0	162,667,983
建物		3,108,905	7,384,073	10,492,978	0	10,492,978
構築物		1		1	0	1
機械及び装置		3		3	0	3
車輛運搬具		797,042	4	797,046	0	797,046
器具及び備品	226,715	2,169,108	405,482	2,801,305	0	2,801,305
権利	100,000	240,120	356,000	696,120	0	696,120
人件費積立資産	20,000	17,400,000	10,000,000	27,420,000	0	27,420,000
備品等購入積立資産			10,668,010	10,668,010	0	10,668,010
施設整備等積立資産	1,630,000	54,895,000	38,626,624	95,151,624	0	95,151,624
工賃変動積立資産	65,264		123,000	188,264	0	188,264
設備等整備積立資産	32,345	2,696,976	1,619,695	4,349,016	0	4,349,016
長期前払費用	5,017,363	9,550	5,026,703	10,053,616	0	10,053,616
その他の固定資産	50,000			50,000	0	50,000
資産の部合計	24,917,592	171,953,598	112,117,812	308,989,002	-904,583	308,084,419
流動負債	829,717	8,508,501	4,602,580	13,940,798	-904,583	13,036,215
事業未払金	62,317	7,278,502	2,574,065	9,914,884	0	9,914,884
1年以内返済予定設備資金借入金			1,128,000	1,128,000	0	1,128,000
拠点区分間未払金	767,400		137,183	904,583	-904,583	0
賞与引当金		1,229,999	763,332	1,993,331	0	1,993,331
固定負債	0	0	846,000	846,000	0	846,000
設備資金借入金			846,000	846,000	0	846,000
負債の部合計	829,717	8,508,501	5,448,580	14,786,798	-904,583	13,882,215
基本金		10,530,000		10,530,000	0	10,530,000
国庫補助金等特別積立金		49,038,089	3,952,626	52,990,715	0	52,990,715
その他の積立金	1,747,609	74,991,976	61,037,329	137,776,914	0	137,776,914
人件費積立金	20,000	17,400,000	10,000,000	27,420,000	0	27,420,000
備品等購入積立金			10,668,010	10,668,010	0	10,668,010
施設整備等積立金	1,630,000	54,895,000	38,626,624	95,151,624	0	95,151,624
工賃変動積立金	65,264		123,000	188,264	0	188,264
設備等整備積立金	32,345	2,696,976	1,619,695	4,349,016	0	4,349,016
次期繰越活動増減差額	22,340,266	28,885,032	41,679,277	92,904,575	0	92,904,575
(うち当期活動増減差額)	10,165,209	-4,780,626	-9,028,926	-3,644,343	0	-3,644,343
純資産の部合計	24,087,875	163,445,097	106,669,232	294,202,204	0	294,202,204
負債及び純資産の部合計	24,917,592	171,953,598	112,117,812	308,989,002	-904,583	308,084,419

財産目録

2025年3月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
I 資産の部						
1 流動資産						
現金	現金手元有高 各拠点現金、小口現金 合計	—	運転資金として			538,980
普通預金	三井住友銀行 高幡不動支店 1267825	—	本部			9,822,951
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0094737	—	本部 (運営)			3,377,622
	三井住友銀行 高幡不動支店 1276177	—	本部 (給与)			解約済み
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0229563	—	本部 (給与)			1,000
	三井住友銀行 高幡不動支店 1276166	—	本部 (預り金(旧))			0
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0047861	—	本部 (預り金)			0
	三井住友銀行 高幡不動支店 1300678	—	ゆうき			123,565
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0108371	—	ゆうき			10,891,695
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0047852	—	本部 旧ういず			1,242,766
	ゆうちょ銀行 10090-84894301	—	本部 旧ヘルパーういず			解約済み
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0101415	—	本部 旧ヘルパーういず			565,190
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0147598	—	たかはたセンター(運営)			7,428,204
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0147610	—	たかはたセンター(下請)			125,002
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0147636	—	たかはたセンター(弁当)			1,144,350
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0147644の一部	—	たかはたセンター(就労)			4,582,169
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0003965の一部	—	たかはたセンター(積立)			208
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0144394	—	ひのセンター(運営)			13,316,891
	多摩信用金庫 日野支店 2751709	—	ひのセンター(下請)			4,243,822
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0094761	—	本部 旧くつろぎ運営			1,197,346
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0100800	—	本部 旧くつろぎ就労			571,559
多摩信用金庫 高幡不動支店 0047844	—	ヴィレッヂたんぽぽ			8,184,393	
						66,818,733
事業未収金	補助金、利用者負担金等	—				25,762,853
原材料	弁当食材等	—	たかはたセンター(就労)			51,522
前払費用	家賃、駐車場代、リース料等	—				1,422,068
流動資産合計						94,594,156
2 固定資産						
(1)基本財産						
建物	日野市高幡864-15、17 家屋番号864番15 鉄筋コンクリート造ステンレス鋼板葺3階建	H9年度	たかはた拠点で社会福祉事業に使用	155,673,000	104,850,720	50,822,280
基本財産合計						50,822,280
(2)その他の固定資産						
建物	日野市高幡864-15、17 空調、給排水工事等	H26年度	たかはた拠点で社会福祉事業に使用	12,134,974	9,026,069	3,108,905
	日野市栄町2-17-1 建物内装	H23年度	ひの拠点で社会福祉事業に使用	37,516,500	30,132,427	7,384,073
構築物		—				1
機械及び装置		—				3
車輛運搬具		—				797,046

器具及び備品		—			2,801,305
権利		—	電話加入権、賃貸保証金等		696,120
出資金	多摩信用金庫 高幡不動支店	—	本部		50,000
備品等購入積立資産					
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0122129の一部	—	ゆうき		0
	多摩信用金庫 日野支店 2799556の一部	—	たんぼぼひのセンター		10,668,010
施設整備等積立資産					
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0122129の一部	—	ゆうき		3,970,000
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0003965の一部	—	たかはたセンター(施設)		50,925,000
	多摩信用金庫 日野支店 2799556の一部	—	たんぼぼひのセンター		34,986,624
	多摩信用金庫 日野支店 2817528	—	ヴィレッチたんぼぼ		3,640,000
	多摩信用金庫 日野支店 2817510	—	本部(旧くつろぎ)		1,630,000
人件費積立資産					
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0122129の一部	—	ゆうき		2,400,000
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0003965の一部	—	たかはたセンター(施設)		15,000,000
	多摩信用金庫 高幡不動支店 2799556の一部	—	たんぼぼひのセンター		10,000,000
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0047828	—	本部(旧ういず)		20,000
就労支援事業積立資産					
工賃変動積立資産					
	多摩信用金庫 高幡不動支店 2799556の一部	—	ひのセンター(運営)		123,000
	多摩信用金庫 日野支店 2817510	—	本部(旧くつろぎ)		65,264
設備等整備積立資産					
	多摩信用金庫 高幡不動支店 0003965の一部 0147644の一部	—	たかはたセンター(下請)		2,696,976
	多摩信用金庫 日野支店 2799556の一部	—	たんぼぼひのセンター		1,619,695
	多摩信用金庫 日野支店 2817510	—	本部(旧くつろぎ)		32,345
長期前払費用	自動車 リサイクル預託金	—	ひの、たかはた拠点		18,890
	礼金 H31.3.5~30年償却	H30年度	ひの拠点、本部拠点		10,034,726
その他の固定資産合計					162,667,983
固定資産合計					213,490,263
資産合計					308,084,419

II 負債の部

1 流動負債					
事業未払金	別紙明細	—			9,914,884
1年以内返済借入金	独立行政法人 福祉医療機構	—			1,128,000
職員預り金	社会保険料、源泉所得税等	—			0
賞与引当金		—			1,993,331
流動負債合計					13,036,215
2 固定負債					
設備資金借入金	独立行政法人 福祉医療機構	—			846,000
固定負債合計					846,000
負債合計					13,882,215
差引純資産					294,202,204

寄附の御礼

日頃より当法人の活動に対してご理解並びにご協力、そして温かいご支援を賜りまして心より感謝申し上げます。

2024（令和6）年度に法人本部並びに各事業所に頂きましたご寄附につきまして、下記の通りご報告させていただきます。

なお、個人情報保護の観点から、個人のお名前についてはご紹介を控えさせていただきます。ご了承ください。

【個人】

個人の方から24件のご寄附をいただきました。

【団体】

アンカー ジャパン株式会社 様

社会福祉法人 東京都社会福祉協議会 東京善意銀行 様

福祉サービスに関する苦情解決の取り組みについて

社会福祉法人日野市民たんぼぼの会では、経営する各事業の福祉サービスについて「利用者個人の権利を擁護すると共に利用者が福祉サービスを適切に利用することができるように支援する」「社会性や客観性を確保し、一定のルールに沿った方法で対応を図り、円滑、円満な解決の促進や法人の信頼や適正性の確保を図る」を目的とし、苦情解決に努めています。

「福祉サービスに関する苦情解決のための規約」に則り、解決に向けて対応させていただいた内容をご報告申し上げます。

なお、公表にあたっては個人情報やプライバシーに十分配慮し、申出人が不利益とならないものとさせていただきます。

【 報告 】

2024（令和6）年度は、苦情解決の取り組みへの申し出の受付はありませんでした。

社会福祉法人日野市民たんぽぽの会
役員紹介

【 理事長 】 野田 清大

【 理 事 】 青柳 ルミ子
新家 美和
宮城 賢太
宮本 誠
結 一純

【 評議員 】 伊藤 ゆりか
笠井 尚美
木下 菜摘
鈴木 久子
立川 雅一
樋口 義子
山岸 啓子

【 監 事 】 荒川 友樹
飯森 慎

【評議員選任・解任委員】 飯森 慎
大塚 喜久子

※50音順

※2025年9月現在

法人各事業所連絡先

社会福祉法人 日野市民たんぽぽの会 本部

〒191-0031 日野市高幡 864-15

Tel 042-599-7299 Fax 042-599-7203

就労継続支援 B 型事業所 たんぽぽたかはたセンター

〒191-0031 日野市高幡 864-15

Tel 042-599-7299 Fax 042-599-7203

就労継続支援 B 型事業所 たんぽぽひのセンター

〒191-0001 日野市栄町 2-17-1 都営日野栄町二丁目アパート 2 号棟 1 階

Tel 042-581-3072 Fax 042-511-3294

地域生活支援センターゆうき

〒191-0011 日野市日野本町 2-5-33 くつろぎハイツ

Tel 042-591-6321 Fax 042-587-4869

共同生活援助（グループホーム）ヴィレッヂたんぽぽ

〒191-0031 日野市高幡 864-15

Tel 070-7424-5630

機関紙「幡」 vol. 29

発行日 2025(令和7)年10月1日
監修 機関紙「幡」編集委員会
発行 社会福祉法人日野市民たんぽぽの会
〒191-0031 日野市高幡 864-15
Tel 042-599-7299 Fax 042-599-7203